

UCHWAŁA NR X/76/15
RADY MIEJSKIEJ W GŁOGOWIE
z dnia 23 czerwca 2015 r.

w sprawie powołania Głogowskiej Rady Seniorów oraz nadania jej Statutu

Na podstawie art.5c ust. 2 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, ze zmianami) uchwala się, co następuje:

- § 1. Powołuje się Głogowską Radę Seniorów, zwaną dalej Radą.
- § 2. Tryb wyboru członków Rady oraz zasady działania Rady określa Statut, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Głogowa.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Wiceprzewodniczący Rady
Miejskiej

Eugeniusz Patyk

Załącznik do Uchwały Nr X/76/15
Rady Miejskiej w Głogowie
z dnia 23 czerwca 2015 r.

Statut Głogowskiej Rady Seniorów

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. W celu zapewnienia seniorom wpływu na sprawy dotyczące całej społeczności, a zwłaszcza sprawy najstarszych mieszkańców Miasta powołuje się Głogowską Radę Seniorów, zwaną dalej „Radą”.

2. Statut Głogowskiej Rady Seniorów określa cele, strukturę i kompetencje Rady, tryb powoływania jej członków, ich prawa i obowiązki, zasady działania oraz finansowania.

3. Rada składa się z 15 osób, które zamieszkują na terenie Gminy Miejskiej Głogów.

4. Członków Rady desygnują organizacje pozarządowe i podmioty działające na rzecz osób starszych, są to :

- a) Polski Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów - 3 osoby
- b) Stowarzyszenie Emerytów i Rencistów Byłych Pracowników KGHM Polska Miedź S.A. - 3 osoby
- c) Głogowski Uniwersytet Trzeciego Wieku - 1 osoba
- d) Stowarzyszenie Seniorów i Ich Przyjaciół „Mogę więcej” - 1 osoba
- e) Stowarzyszenie „Gorące Dłonie” - 1 osoba
- f) Dom Dziennego Pobytu „Cicha Przystań” - 1 osoba
- g) Dom Pomocy Społecznej - 1 osoba
- h) Fundacja Lokalnych Inicjatyw Społecznych - 1 osoba
- i) Stowarzyszenie Pomocy Rodzinie „A jutro?” - 1 osoba
- j) Miejski Klub Seniora - 2 osoby

5. Terenem działania Rady jest obszar Gminy Miejskiej Głogów, a siedzibą miasto Głogów.

6. Rada używa pieczęci z napisem wskazującym jej nazwę i siedzibę.

Rozdział 2.

Cele i zasady działania

§ 2. 1. Celem głównym działania Rady jest tworzenie warunków do wykorzystania potencjału środowisk senioralnych miasta Głogowa poprzez ich reprezentowanie, wzmacnianie, integrowanie i pobudzanie aktywności obywatelskiej.

2. Cele szczegółowe Rady to :

- a) reprezentowanie praw osób starszych i ich środowisk wobec władz gminy,
- b) tworzenie pozytywnego wizerunku seniorów,
- c) włączenie osób starszych w życie publiczno – społeczne miasta Głogowa.

3. Rada realizuje cele poprzez :

- a) ściłą współpracę z władzami samorządowymi miasta Głogowa przy rozstrzyganiu kwestii istotnych dla seniorów,
- b) konsultowanie i opiniowanie projektów uchwał rady gminy dotyczących seniorów,
- c) wypracowywanie wspólnych stanowisk odnośnie zagadnień dotyczących osób starszych,
- d) współpraca z mediami w celu budowania pozytywnego wizerunku seniorów,
- e) promowanie aktywności seniorów w zakresie kultury, rekreacji, turystyki i edukacji,
- f) opiniowanie i wnioskowanie w sprawach służących rozwojowi działań na rzecz osób starszych i solidarności międzypokoleniowej,
- d) współpraca z organizacjami pozarządowymi w sprawach planowania i podejmowania działań na rzecz osób starszych.
- e) upowszechnianie wiedzy o potrzebach, prawach i możliwościach osób starszych.

Rozdział 3.

Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 3. 1. Członek Rady pełni swoją funkcję nieodpłatnie.

2. Członek Rady ma prawo:

- a) ~~czynnego i biernego prawa wyborczego do Zarządu Rady,*~~
- b) uczestnictwa z głosem stanowiącym w obradach,
- c) wyrażania opinii, wniosków i postulatów dotyczących działalności Rady.

3. Członek Rady zobowiązany jest do:

- a) aktywnego i systematycznego uczestnictwa w pracach Rady ,
- b) przestrzegania Statutu , Regulaminu oraz Uchwał Rady ,
- c) informowania seniorów o działalności Rady.

4. Członkostwo w Radzie ustanie wskutek:

- a) pisemnej rezygnacji członka Rady z uczestnictwa w Radzie,
- b) nieusprawiedliwionej nieobecności na 4 kolejnych posiedzeniach Rady,
- c) śmierci.

Rozdział 4.

Władze Rady i sposób funkcjonowania Rady

§ 4. 1. Władzami Rady są:

- a) Zebranie Rady ,
- b) Zarząd Rady.

~~2. Najwyższą władzą Rady jest Zebranie Rady. *~~

~~3. Zarząd Rady składa się z 3 osób, wybranych przez Zebranie Rady na okres jej kadencji. *~~

~~4. Zarząd Rady na bieżąco koordynuje działania Rady oraz reprezentuje Radę na zewnątrz. *~~

~~5. Rada wybiera ze swego grona przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza.~~

~~W głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów , w obecności co najmniej 2/3 składu Rady. *~~

~~6. Odwołanie członka Zarządu Rady następuje na wniosek co najmniej 4 członków Rady, złożony pisemnie nie później niż 14 dni przed posiedzeniem Rady, na którym ma być rozpatrywany oraz w trybie określonym w § 3 pkt. 4 Statutu. *~~

7. Kadencja Rady trwa 4 lata.

8. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Prezydent Miasta Głogowa, Rada konstituuje się na pierwszym posiedzeniu.

9. Posiedzenia Rady zwołuje i ustala porządek obrad przewodniczący Rady, w razie jego nieobecności, wiceprzewodniczący.

a) posiedzenie Rady odbywa się co najmniej raz na kwartał ,

b) przewodniczący rady zobowiązany jest zwołać posiedzenie Rady na wniosek:

- Prezydenta Miast Głogowa,

- co najmniej połowy składu Rady.

10. O zwołaniu posiedzenia zawiadamia się listownie, a za zgodą członka Rady pocztą elektroniczną lub telefonicznie na co najmniej 3 dni przed terminem posiedzenia.

11. W zawiadomieniu podaje się terminy , miejsce oraz proponowany porządek obrad.

12. Rada wyraża swoje stanowisko w formie uchwały.

a) uchwały Rady podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym,

b) w przypadku równej liczby głosów, decyduje głos przewodniczącego,

c) podjęte uchwały przewodniczący przekazuje Prezydentowi Miasta Głogowa.

13. Z posiedzenia Rady sporządza się protokół z załączoną listą obecności, zawierający zwięzłe streszczenie przebiegu posiedzenia w szczególności podjęte uchwały wraz z wynikami głosowania,

a) protokół podpisuje przewodniczący,

~~14. Posiedzenia Zarządu zwoływane są przez przewodniczącego rady w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na 3 miesiące. *~~

~~a) decyzje Zarządu podejmowane są zwykłą większością głosów. *~~

~~15. Do kompetencji Zarządu Rady należy : *~~

~~a) reprezentowanie Rady na zewnątrz,~~

~~b) realizacja uchwał Zebrania Rady,~~

~~c) opracowywanie planu pracy Rady,~~

~~d) rozpatrywanie sporów powstałych na tle działalności Rady.~~

16. Rada korzysta ze wsparcia (zaplecza organizacyjno - finansowego) Samorządu Gminy.

17. Zmiany niniejszego Statutu mogą nastąpić w trybie właściwym dla jego uchwalenia

- stwierdzono nieważność danego paragrafu, zgodnie z rozstrzygnięciem nadzorczym wydanym przez Wojewodę Dolnośląskiego, nr NK-N.4131.28.7.2015.MS6, w dniu 15 lipca 2015r.

U Z A S A D N I E N I E

Rada gminy może z własnej inicjatywy lub na wniosek zainteresowanych środowisk utworzyć gminną Radę Seniorów, która ma charakter konsultacyjny, doradczy i inicjatywny .

Gminna Rada Seniorów powinna składać się z przedstawicieli osób starszych oraz z przedstawicieli podmiotów działających na rzecz osób starszych , a w szczególności przedstawicieli organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących Uniwersytety Trzeciego Wieku.

Głównym celem działania Rady Seniorów jest tworzenie warunków do wykorzystywania potencjału środowisk senioralnych poprzez ich reprezentowanie, wzmacnianie, integrowanie i pobudzanie aktywności obywatelskiej.

Szczegółowe cele Rady Seniorów to reprezentowanie praw osób starszych i ich środowisk wobec władz gminy, tworzenie pozytywnego wizerunku seniorów oraz włączenie seniorów w życie publiczno-społeczne gminy. Rada Seniorów wyraża swoje stanowiska w formie uchwały.

Jej kadencja trwa cztery lata, a władzami Rady są Zebranie Rady Seniorów i Zarząd Rady Seniorów .