

Regulamin Pracy Głogowskiej Rady Seniorów

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§1

1. Głogowska Rada Seniorów, zwana dalej „Radą”, działa na podstawie statutu przyjętego uchwałą nr X/76/15 Rady Miejskiej w Głogowie z dnia 23 czerwca 2015 roku, w sprawie powołania Głogowskiej Rady Seniorów oraz nadania jej statutu.
2. Podstawą działalności Rady jest praca społeczna członków Rady wybieranych zgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu.
3. Rada w swoich działaniach kieruje się dobrem osób starszych.
4. Niniejszy regulamin pracy określa strukturę oraz organizację Rady.
5. Rada jest organem doradczym, inicjatywnym i opiniotwórczym Prezydenta Miasta Głogowa w sprawach dotyczących osób starszych.
6. Praca w Radzie ma charakter społeczny. Członkom Rady nie przysługuje wynagrodzenie, dieta oraz zwrot kosztów związanych z pracą w Radzie.
7. Terenem działania Rady jest obszar Gminy Miejskiej Głogów, a siedzibą miasto Głogów.
8. Rada używa pieczęci z napisem wskazującym jej nazwę i siedzibę.

Rozdział II

Cele i zasady działania

§ 2

1. Celem głównym działania Rady jest tworzenie warunków do wykorzystania potencjału środowisk senioralnych miasta Głogowa poprzez ich reprezentowanie, wzmocnienie, integrowanie i pobudzanie aktywności obywatelskiej.
2. Cele szczegółowe Rady to:
 - a. reprezentowanie praw osób starszych i ich środowisk wobec władz gminy,
 - b. tworzenie pozytywnego wizerunku seniorów,
 - c. włączenie osób starszych w życie publiczno – społeczne miasta Głogowa.
3. Rada realizuje cele poprzez:
 - a. ścisłą współpracę z władzami samorządowymi miasta Głogowa przy rozstrzygnięciu kwestii istotnych dla seniorów,
 - b. konsultowanie i opiniowanie projektów uchwał rady gminy dotyczących seniorów,

- c. wypracowywanie wspólnych stanowisk odnośnie zagadnień dotyczących osób starszych,
- d. współpraca z mediami w celu budowania pozytywnego wizerunku seniorów,
- e. promowanie aktywności seniorów w zakresie kultury, rekreacji, turystyki i edukacji,
- f. opiniowanie i wnioskowanie w sprawach służących rozwojowi działań na rzecz osób starszych i solidarności międzypokoleniowej,
- g. współpraca z organizacjami pozarządowymi w sprawach planowania i podejmowania działań na rzecz osób starszych .
- h. upowszechnianie wiedzy o potrzebach, prawach i możliwościach osób starszych.

Rozdział III

Struktura Rady

§ 3

Zasady powoływania członków do Rady

1. W skład Rady mogą być powołane osoby zamieszkujące teren Gminy Miejskiej Głogów, desygnowane przez organizacje pozarządowej lub podmioty działające na rzecz osób starszych.
2. Zgłoszenie kandydatury do Rady powinno zawierać następujące informacje:
 - a. nazwę, adres i siedzibę podmiotu zgłaszającego,
 - b. imię, nazwisko, miejsce zamieszkania, nr telefonu osoby zgłaszanej,
 - c. oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na ewentualne powołanie w skład Rady,
3. możliwości zgłaszania kandydat do Rady Prezydent Miasta Głogowa informuje:
 - a. w lokalnych środkach masowego przekazu.
 - b. na stronie internetowej Urzędu Miasta Głogowa: www.glogow.pl
 - c. na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Głogowie
4. Prezydent Miasta Głogowa może desygnować swojego przedstawiciela do kontaktów i współpracy z Radą, który nie wchodzi w skład Rady.
 - a. Osoba ta ma prawo uczestniczyć w posiedzeniach Rady wraz z prawem zabierania głosu.
5. Uzupelnienie składu Rady następuje z odpowiednim zastosowaniem postanowień §3 niniejszego regulaminu.

§ 4

Prawa i obowiązki członków Rady

1. Członek Rady ma prawo:
 - a. czynnego i biernego prawa wyborczego do Zarządu Rady,
 - b. uczestnictwa z głosem stanowiącym w obradach,
 - c. wyrażania opinii, wniosków i postulatów dotyczących działalności Rady,
 - d. nawiązywania kontaktów z podmiotami zainteresowanymi współpracą z Radą,
 - e. przekazywania informacji o działalności Rady do lokalnych środowisk seniorskich,
2. Członek Rady zobowiązany jest do:
 - a. aktywnego i systematycznego uczestnictwa w pracach Rady,
 - b. przestrzegania Statutu, Regulaminu oraz Uchwał Rady,
 - c. informowania seniorów o działalności Rady,

§ 5

Wybór władz Rady

1. Kadencja Rady trwa 4 lata.
2. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Prezydent Miasta Głogowa.
3. Członkowie Rady na pierwszym posiedzeniu Rady wybierają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 2/3 składu Rady, ze swojego grona Zarząd Rady.
4. Zarząd Rady składa się z 3 osób (Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza), wybranych przez Zebranie Rady na okres jednej kadencji.
5. Odwołanie członka Zarządu Rady następuje:
 - a. na wniosek co najmniej 4 członków Rady, złożony nie później niż 14 dni przed posiedzeniem Rady,
 - b. pisemnej rezygnacji członka Rady,
 - c. nieusprawiedliwionej nieobecności na 4 kolejnych posiedzeniach Rady,

§ 6

Kompetencje Zarządu Rady

1. Reprezentowanie Rady na zewnątrz
2. Realizacja uchwał Zebrania Rady
3. Opracowywanie planu pracy Rady

4. Rozpatrywanie sporów powstałych na tle działalności Rady

Rozdział IV

Organizacja pracy Rady

§ 7

1. Rada obraduje na posiedzeniach.
2. Posiedzenia Rady zwołuje i ustala porządek obrad przewodniczący Rady, w razie jego nieobecności, wiceprzewodniczący.
3. Posiedzenie Rady odbywa się co najmniej raz na kwartał.
4. Przewodniczący Rady zobowiązany jest zwołać posiedzenie Rady na wniosek:
 - a. Prezydenta Miasta Głogowa,
 - b. co najmniej połowy składu Rady,
5. O zwołaniu posiedzenia zawiadamia się listownie, a za zgodą członka Rady pocztą elektroniczną lub telefonicznie na co najmniej 3 dni przed terminem posiedzenia.
 - a. w zawiadomieniu podaje się terminy, miejsce oraz proponowany porządek obrad,
 - b. w przypadku braku możliwości wzięcia udziału w posiedzeniu, członek zawiadamia o tym fakcie Zarząd Rady,
6. Rada wyraża swoje stanowisko w formie uchwały.
 - a. uchwały Rady podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym,
 - b. w przypadku równej liczby głosów, decyduje głos przewodniczącego,
 - c. podjęte uchwały przewodniczący przekazuje Prezydentowi Miasta Głogowa
7. Z posiedzenia Rady sporządza się protokół z załączoną listą obecności, zawierający zwięzłe streszczenie przebiegu posiedzenia w szczególności podjęte uchwały wraz z wynikami głosowania.
 - a. protokół podpisuje przewodniczący
 - b. protokół zamieszczany jest do publicznej wiadomości na stronie www.glogow.pl
8. Posiedzenia są otwarte dla osób niebędących członkami Rady, z prawem zabierania głosu, bez możliwości brania udziału w głosowaniu
9. Rada korzysta ze wsparcia (zaplecza organizacyjno-finansowego) Samorządu Gminy.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 8

Zmiany w regulaminie pracy, w drodze uchwały, podejmuje Rada, zgodnie z §7.6 niniejszego regulaminu pracy.